



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

87010 TERRANOVA DA SIBARI (CS)

Tel. 0981/957354 - FAX 0981/955092 – Via Orto S. Antonio Cod. Fisc.: 94006030780 –

Cod. Mecc.CSIC842008 Sito web: <http://www.ic.terranovadasibari.edu.it/>

Email: csic842008@istruzione.it- Codice Univoco UFL1E5

I. C. S. TERRANOVA DA SIBARI
Prot. 0003307 del 14/10/2020
(Uscita)

Al Sig. DONATO MICHELE
Alle RSU – alle OOSS territoriali
Agli Atti della scuola

Oggetto: Integrazione del piano delle attività ATA. Prestazione dell'attività lavorativa dell'assistente tecnico nominato ai sensi del D.L. 18/2020 art. 120.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Per le finalità generali:

VISTO l'art. 21 Legge 59/1997;

VISTO l'art. 25 D.L.vo n. 165/2001;

VISTO l'art. 14 D.P.R n. 275 /99;

VISTO il CCNL del 29-11-2007 con particolare riferimento agli artt. 46-47-50-51-53-54-62 -68 e il CCNL Scuola del 11/04/2018;

VISTO l'art. 53 comma 1 del CCNL 29-11-2007, il quale attribuisce al DSGA la proposta di predisposizione del piano di lavoro del personale ATA da sottoporre all'inizio dell'anno scolastico all'adozione del Dirigente Scolastico;

VISTE le sequenze contrattuali relative al personale ATA siglate con le OO.SS;

VISTO il Piano delle Attività del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020 prot. n.2562 del 27/09/2019

VISTI gli artt. 18 e 25 del D.lvo 81/2008;

PRESO ATTO di quanto disposto nel Documento di Valutazione dei Rischi;

Per le finalità di cui al presente provvedimento:

VISTO il Decreto-Legge n. 18 del 17/03/2020 art. 120 comma 4 che dispone "...al fine di assicurare anche nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado la funzionalità della strumentazione informatica, nonché per il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza, le predette istituzioni scolastiche sono autorizzate a sottoscrivere contratti sino al termine delle attività didattiche con assistenti tecnici..."

VISTO il Decreto-Legge n. 18 del 17/03/2020 art. 87 comma 1 e 2 che dispongono l'ordinarietà del lavoro agile come modalità ordinaria, ne disciplinano la prestazione e "prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81".

VISTO l'art. 2 comma 4 del D.M. 26 marzo 2020, n. 187, tra l'altro dispone che "I dirigenti scolastici delle scuole polo richiedono all'istituzione scolastica secondaria di secondo grado più vicina, in possesso delle graduatorie di istituto per assistenti tecnici di informatica, l'individuazione dell'aspirante alla nomina e stipulano con l'avente titolo un contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche."

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione del 2 aprile 2020, prot. n. 7895 avente ad oggetto: "Articolo 2 del decreto del Ministro dell'Istruzione 26 marzo 2020, n. 187 recante "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18";

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per Assistente Tecnico di Informatica prot.n.4469 del 03/04/2020, "Dotazione Organica aggiuntiva profilo Assistente Tecnico di informatica assegnato alla Regione ...";

VISTO il decreto U.S.R. prot. 13552 del 03/09/2020

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Scuola quadriennio 2006-2009 in particolare gli artt. 49, 53 in particolare il comma 3.

VISTA la Tabella A profilo B/2 –Assistente tecnico – del Contratto Collettivo Nazionale del comparto Scuola quadriennio 1998-2001;

CONSIDERATO che il Contratto Collettivo Nazionale del comparto Scuola siglato in data 17 aprile 2018 conferma l'articolato dei suddetti contratti per la figura di riferimento;

VISTO il **DECRETO** LEGGE 8 aprile 2020, n. 22 articolo 2 comma 3 che rende obbligatoria la didattica a distanza;

VISTO il contratto di lavoro a tempo determinato stipulato tra il ds e il Sig. DONATO MICHELE in qualità di Assistente Tecnico per le scuole afferenti alla scuola scuola polo di TERRANOVA DA SIBARI

PRESO ATTO dell'Accordo di Rete siglato tra i dirigenti scolastici delle scuole ricadenti nell'ambito di cui è scuola polo l'IC di Terranova da Sibari siglato acquisito al prot. N. 3110 del 02/10/2020

VISTA l'integrazione della direttiva di massima del dirigente scolastico

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

Al dirigente scolastico la seguente integrazione al piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2020/2021.

L'assistente tecnico di laboratorio di informatica, individuato ai sensi del l'art. 2 comma 4 del D.M. 26 marzo 2020, n.

187, e successivamente per effetto del decreto U.S.R. prot. 13552 del 03/09/2020 opera a supporto dei docenti e

allievi ed è finalizzato ad assicurare la funzionalità della strumentazione informatica nonché in eventuali attività di

didattica a distanza nell'Istituto capofila e nelle scuole della rete. Garantisce il necessario supporto per la funzionalità

e l'efficienza dei dispositivi utilizzati dai docenti e dagli alunni per l'attività in presenza e/o a distanza; provvede

all'approntamento, alla conduzione e all'ordinaria manutenzione delle strumentazioni in dotazione alle istituzioni,

secondo le direttive ricevute; supporta i docenti e gli studenti nelle connessioni a distanza, suggerendo metodi,

strategie tecniche e strumenti a ciò finalizzate.

Per ciò che concerne l'eventuale predisposizione delle strumentazioni informatiche provvede ad effettuare interventi in presenza presso gli istituti scolastici della rete solo ove indispensabile.

Per le strumentazioni **non di proprietà** delle istituzioni scolastiche della rete è escluso l'intervento diretto sul software e/o hardware in remoto o in presenza. Saranno previsti esclusivamente interventi che non implicino modifiche dirette sui sistemi di software e/o hardware.

L'AT è tenuto al rispetto della normativa in materia sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle indicazioni di prevenzione relative all'emergenza sanitaria in atto. In caso di lavoro in presenza, al primo ingresso in ogni edificio, prenderà visione dei piani di esodo e delle misure di sicurezza predisposte dalla singola istituzione scolastica.

Nella programmazione delle attività, devono essere sempre rigorosamente rispettate le indicazioni di prevenzione del contagio con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e alla disponibilità di prodotti per la disinfezione.


L'AT sarà autorizzato da ogni istituzione scolastica al trattamento dei dati ai sensi della normativa sulla privacy.

Sarà tenuto in particolare al rispetto delle norme in materia di riservatezza, al segreto d'ufficio, alla correttezza nei rapporti con gli studenti e con le famiglie, al rispetto del diritto d'autore e copyright. Non potrà prestare attività di assistenza tecnica col singolo allievo senza la presenza di un docente della classe o del genitore dell'allievo; le attività con gli alunni dovranno coincidere con l'orario di lezione degli allievi. Non sarà consentita l'introduzione di piattaforme/app/strumenti non validati dall'istituto per il quale si effettua l'intervento;

L'AT presterà servizio per complessive 36 ore settimanali, secondo le previsioni del CCNL settore Scuola.

In particolare, dovendo prestare servizio per più istituti scolastici e visto il protocollo di intesa stipulato tra gli istituti della rete, si comunica il seguente orario settimanale:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Dalle 8.00 alle 14.00	Dalle 8.00 alle 14.00	Dalle 8.00 alle 14.00	Dalle 8.00 alle 14.00	Dalle 8.00 alle 14.00	Dalle 8.00 alle 14.00


IL DSGA